

## For Repeat and Upgrade Students

Registration No: **BAG.Tec/**

1. With Initials: .....
2. Name in Full: .....
3. Name with Initials: .....
4. Batch and Group: .....
5. NIC Number: .....
6. Medium: .....
7. Permanent Address : .....
8. Mobile No: .....WhatsApp No: .....
9. Email : .....

Academic Year: ..... I/II

Semester of the Student: 1 2 3 4 5 6 7 8

SGPA of the last Semester: .....

Latest OGPA: .....

### First Year Second – Semester End Examination Appearing for repeat & upgrading results

Course Number	Course Title	Number of Credits	Signature of Course Coordinator *	Specify repeat or upgrade (“R”/ “U”)
AT1201	Production and Management of Vegetable & Field crops	2		
AT1202	Pest and disease management	2		
AT1203	Management of Farm Animals	3		
AT1204	Farm power and Mechanization	2		
AT1205	Commercial Floriculture	2		
AT1206	Soil and plant nutrient Management	2		
AT1207	Introduction to Food and Nutrition	2		
AT1208	Information Communication Technology	0		

### Optional Course

Course Number	Course Title	Number of Credits	Signature of Course Coordinator *

Signature of the Applicant : .....

Date: .....

### Accounts Division

Above named student,

i). Number of Subjects

ii). Paid Amount Rs. ....)

Signature of the authorized Officer : .....

Date : .....

### For Office Use Only

Recommendation of the SAR/SAR (or authorized officer): ..... Remarks: .....

(Signature)

\*State the reason if not recommended \*\*Course which fulfilled eligibility criteria

\*\*\* 1. Absent with medical, 2.Absent, 3.Failed, 4.Ineligible, 5.Upgrading GPA

### විභාගයට අයදුම් කිරීමේදී පහතින් දක්වා ඇති උපදෙස් අනුගමනය කරන්න

- ✚ ඔබට උපරිම වශයෙන් එක් විෂයකට නැවත පෙනී සිටීම(Repeat) සඳහා පමණක් හැකියාව ඇත්තේ වාර 03 ක් පමණි.
- ✚ ඔබගේ තොරතුරු නිවැරදි අයුරින් විභාග අයදුම්පත්‍රයෙහි සඳහන් කර යුතුය.
- ✚ විභාග ප්‍රතිඵල උත්ශ්‍රේණි කිරීම(Upgrade) සඳහා එක් විෂයකට විභාග ගාස්තු රු. 750.00 කි.
- ✚ විභාගයට නැවත පෙනී සිටීම(Repeat) සඳහා එක් විෂයකට රු. 500.00 කි.
- ✚ විභාගයට පෙර අයදුම්පත අවලංගු කළහොත්, ගෙවන ලද නැවත පෙනී සිටීමේ(Repeat)/ උත්ශ්‍රේණි කිරීමේ(Upgrade) ගාස්තුව ඔබට ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.
- ✚ ඔබ විසින් විභාග අයදුම්පත්‍රයේ අයදුම් නොකරන විෂයන් පවතීන්ම් එම විෂයන් තනි ඉරකින් කපා දැමිය යුතුය.
- ✚ ඔබගේ විභාග අයදුම්පත්‍රය අධ්‍යයන අංශයට භාර දීමට පෙර අදාල ගෙවීම් කටයුතු කර ගෙවීම් ලද්දක විභාග අයදුම්පත්‍රය සමග අමුණා භාර දිය යුතුය.
- ✚ විභාග අයදුම්පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන දිනයන් තුළදී ඔබගේ විභාග අයදුම්පත්‍රද අනිවාර්යයෙන්ම අදාල දිනයන් තුළදී ලබා ගත යුතුය.

### Follow the instructions below when applying for the examination

- ✚ You are only allowed to repeat a subject a maximum of 3 times.
- ✚ Your information must be entered accurately in the examination application form.
- ✚ The examination fee for Upgrading examination results is Rs. 750.00 per subject.
- ✚ The fee for Repeat in the examination is Rs. 500.00 per subject.
- ✚ Paid Repeat/ Upgrade fee will not be reimbursed to the students, in case you cancel the application before the exam.
- ✚ If there are subjects that you are not applying for in your examination application, those subjects should be crossed out with a single line.
- ✚ Before submitting your examination application to the Academic Division, you must make the relevant payment and submit the payment receipt with the examination application.
- ✚ During the days on which examination admission forms are issued, you must also obtain your examination admission form within the specified dates.